



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานประกันสุขภาพ

ที่สน.๐๐.๓๒.๓๐๕.๑/๒๑ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการติดตามการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร

เรื่องเดิม

ตามแนวทางการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ กำหนดให้ EB ๘ หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านหน่วยเว็บไซต์ของหน่วยงานนั้น ให้มีการติดตามดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรค การดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน นั้น

ข้อพิจารณา

ขอรายงานการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑ ต.ค.-ธ.ค.๒๕๖๑ ดังนี้

๑. มีเรื่องที่ยกขออนุญาตเผยแพร่ ๙ เรื่องผ่านเวปเพจ ของโรงพยาบาลชุมชน ตามเอกสารแนบมาพร้อมบันทึกนี้
๒. มีผู้เข้าถึงเรื่องที่เผยแพร่เฉลี่ย ๒๑๔ คน/เรื่อง มีผู้กด Like เฉลี่ย ๑๕ คน /เรื่อง ทั้งหมดมีผู้แชร์ ๒ ครั้ง มีผู้แสดงความคิดเห็น ๑ คน

ปัญหา/อุปสรรค

ยังมีโอกาสพัฒนาในเรื่องที่เผยแพร่ ให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น โดยการโปรโมทโพสต์ แต่ต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น และให้มีการประชาสัมพันธ์เวปเพจให้มากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาต เผยแพร่รายงานผลการติดตามการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ www.arjaro hospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุญาต

(นายวรวิทย์ อัมพัตน์)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศ ทางกายภาพ

อนุญาต

(นายวรชัย อาชวานันทกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวาริชภูมิ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร

กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
โรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร www.arjarohospital.go.th

1. ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

- ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโรงพยาบาล รวมสถิติข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข
- แผนปฏิบัติราชการประจำปี
- รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน
- ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง
- ผลงาน รูปภาพกิจกรรม การดำเนินงานตามภารกิจของกลุ่มงาน

2. วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน เวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ

ก. ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

- ข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของโรงพยาบาล รวมสถิติข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข

ผู้รับผิดชอบ นายวรวิทย์ อัมพันธ์ หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

- รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน

ผู้รับผิดชอบ นางวราภรณ์ อัครพิน หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล

- ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง

ผู้รับผิดชอบ นายเอกพงษ์ พลอยวิเลิศ หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

- ผลงาน กิจกรรม การดำเนินงานตามภารกิจของกลุ่มงาน

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

ข. วิธีการ ขั้นตอนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล

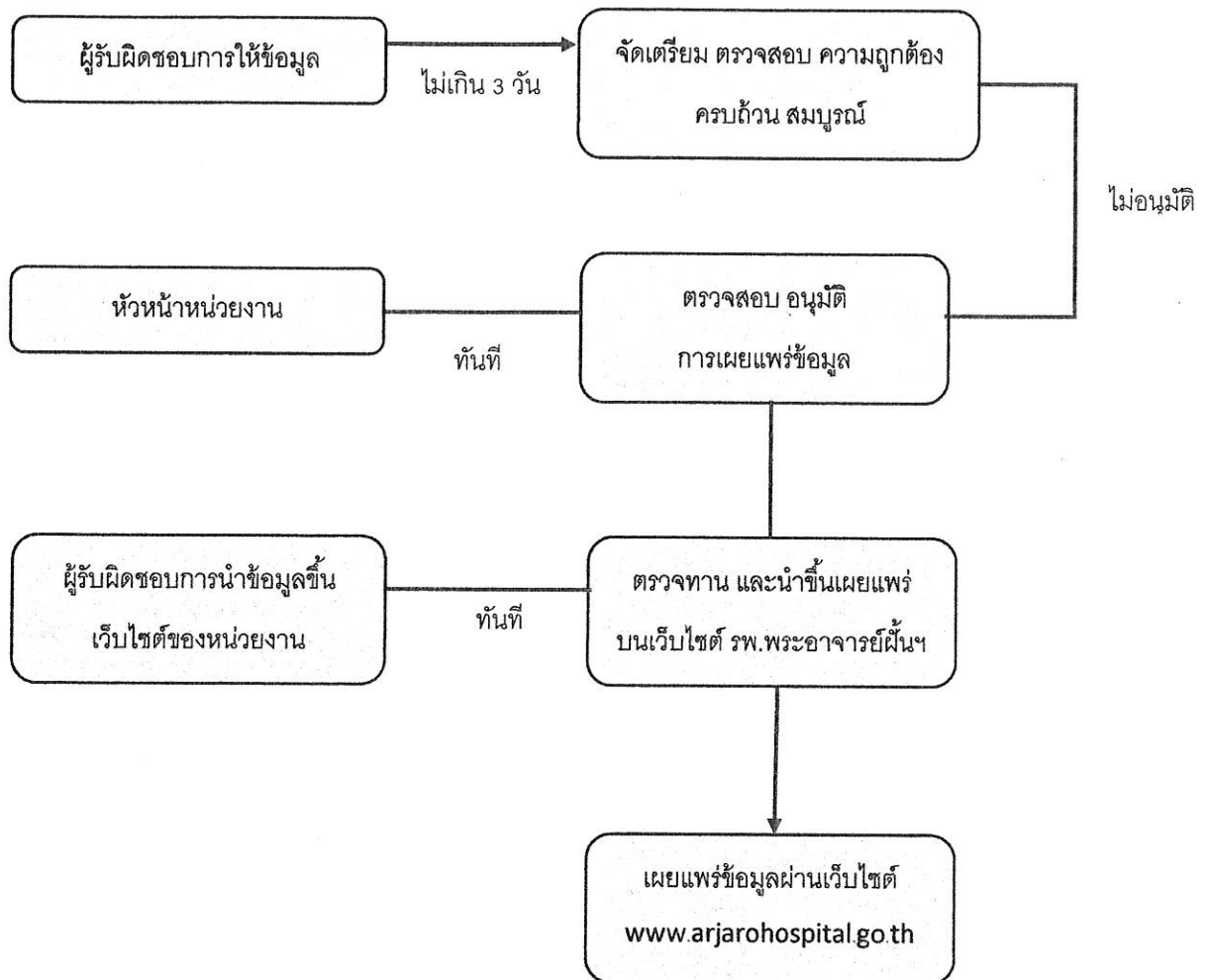
ขั้นตอนที่ 1 ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร ของแต่ละกลุ่มงาน จัดเตรียม ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และความสมบูรณ์ของข้อมูล พร้อมทั้งลงลายมือชื่อในฐานะผู้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ขั้นตอนที่ 2 ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลแต่ละกลุ่มงาน ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดเนื้อหาข้อมูล พร้อมลงลายมือชื่อในฐานะผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ขั้นตอนที่ 3 ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ทำการตรวจทานความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูลก่อนจะนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

3. กลไกการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล อย่างต่อเนื่อง ในลักษณะการรายงานผลการติดตามการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อผู้บริหาร

ก. แผนภาพขั้นตอนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล



ข. ข้อปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร

3.1 การเผยแพร่ข้อมูลของกลุ่มงานในสังกัดโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร จะต้องได้รับการอนุมัติรับรองจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนฯ ก่อนทุกครั้ง

3.2 เมื่อได้รับการอนุมัติรับรองจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร หรือผู้ปฏิบัติราชการแทนฯ แล้วให้แนบรายละเอียดการเผยแพร่ข้อมูลจัดส่งไฟล์ข้อมูล เพื่อส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ดำเนินการต่อไป

3.3 ข้อมูลข่าวสารต้องใช้คำอธิบาย/คำบรรยายเนื้อหาที่มีความถูกต้อง และความเหมาะสม ข้อความและรูปภาพประกอบที่นำมาใช้จะต้องไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาข้อมูลอ้างอิง และต้องไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐

ค. แบบฟอร์มการขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร

แบบฟอร์มการขออนุมัติการเผยแพร่ข้อมูล เป็นแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลของแต่ละงาน จัดเตรียมรายละเอียดเนื้อหาของข้อมูล เพื่อเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เป็นรูปแบบเดียวกันและจะต้องมีการลงลายมือชื่อของผู้ให้ข้อมูล และผู้อนุมัติรับรอง เพื่อรับรองความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ของข้อมูล และสามารถติดตามตรวจสอบแหล่งที่มาได้ ก่อนส่งให้กับผู้ทำหน้าที่นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ต่อไป

ง. การรายงานผลการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร

ให้แต่ละกลุ่มงานรายงานข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลพระอาจารย์ฝั้น อาจาโร และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน

(นายวรวิทย์ อัมพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ

ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

ผู้จัดทำ

วันที่