

ระเบียบวาระการประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รพ.

ครั้งที่ 1 / 65 วันที่ 3 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมอำนวยการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ทราบ

เรื่องที่ 1 1.แจ้งจากประธาน พบปัญหาการรายงานความเสี่ยงมีจำนวนลดลง ความเสี่ยงประเภท Near miss ลดลง อาจเกิดจากสาเหตุผู้รับผิดชอบย้ายหน่วยงานจากสถานการณ์โรคโควิด-19 ระบาด ทำให้มีการรายงานอุบัติการณ์ลดลง จะต้องมีการกระตุ้นให้มีรายงานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2.แผนงบประมาณของโรงพยาบาลปีงบประมาณ 2565 ยังไม่มีแผนของหน่วยงานความเสี่ยง ทางทีมเลขานุการจะได้มีการนำเสนอวันนี้

3.จะจัดทำการศึกษาวัฒนธรรมความปลอดภัยของโรงพยาบาล และสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในหน่วยงานผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในตามแผนของ สรพ.

4.หัวหน้างานบริหารขอเพิ่มเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานพัสดุเข้ากลุ่มหน่วยงานความเสี่ยง 1คน รวมเป็น 25 คน

ระเบียบวาระที่ 2 ติดตาม/รับรอง

เรื่องที่ 1 ปัญหาเร่งด่วนของทีมความเสี่ยง มีการรายงานความเสี่ยงเข้าระบบแต่พบว่าอุบัติการณ์ที่รายงานเข้าในระบบของโปรแกรมไม่ได้รับการยืนยันและแก้ไขจากหัวหน้าหน่วยงาน ทำให้มีอุบัติการณ์ค้างในระบบจำนวน 408 อุบัติการณ์ เลขานุการได้แจ้งทางกลุ่มหน่วยงานบริหาร เพื่อขอให้ช่วยแก้ไขเรื่องดังกล่าวแล้ว

มติ - ภายในวันศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ หน่วยงานแต่ละหน่วยให้ยืนยันความเสี่ยงในระบบ ในกรณีเกิดความเสี่ยงระดับ A-D ยกเว้นกรณี ถ้าเกิดระดับ E ขึ้นไปให้รายงานตามเกณฑ์เดิม และจะขอพิจารณาในระดับคณะกรรมการอีกรอบหลัง 15 กพ 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบและพิจารณา

เรื่องที่ 1 เนื่องจากพบปัญหาการรายงานความเสี่ยงมีจำนวนลดลง ความเสี่ยงประเภท Near miss ลดลง แต่พบว่ามีการรายงานความเสี่ยงระดับ E พบว่าเพิ่มขึ้น จึงได้มีการเสนอให้มีการอบรมวางแผนพัฒนาบุคลากรให้ความรู้ความเข้าใจด้านการใช้โปรแกรมความเสี่ยง เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลตระหนักในการ

รายงานความเสี่ยงที่เกิดขึ้นให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร รวมถึงปัญหาความเสี่ยงในระบบไม่ได้รับการ
ยืนยันจากหัวหน้างานเป็นจำนวนมาก จึงจะจัดทำแผนอบรมให้ความรู้บุคลากร

มติ - จะมีการจัดอบรมบุคลากร ปีละ 1 ครั้ง โดยจัดเป็นรายกลุ่ม กลุ่มหัวหน้างาน กลุ่มคณะกรรมการ
ความเสี่ยง กลุ่มเจ้าหน้าที่ทั่วไป ทีมเลขานุการประสานเพื่อนำเข้าที่ประชุมพิจารณาต่อไป

-ในการอบรม ให้ความรู้แก่คณะกรรมการจะจัดให้มีแทรกในวาระการประชุมแต่ละรอบโดยรอง
ประธาน ทพ.ธันยดินทร์ โมรราราชกูร์ รวมทั้งการทบทวน,ปรับปรุงคู่มือความเสี่ยง, Flow การ
รายงานเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

- จัดให้มีกิจกรรม RM Round ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2564 เน้นเรื่องการค้นหาความเสี่ยงใน
หน่วยงาน ระดับ near miss และกระตุ้นให้มีการรายงานความเสี่ยงในหน่วยงานที่ไม่มีรายงาน
ความเสี่ยง หรือมีการรายงานความเสี่ยงน้อยที่สุดในรอบปีที่ผ่านมา มอบหมายให้ผู้ประสานงาน
คือ 1.คุณสิริลักษณ์ ประชุมปัญญา 2.คุณรัฐพงษ์ หาไชย 3.คุณรัฐพงษ์ สิทธิไชย เริ่มพลุหัตถ์
ที่ 10 กพ 65 ช่วงบ่าย
- จัดกิจกรรมประกวดผลงานรอบปี 3 รางวัล คือ 1) หน่วยงานที่มีการรายงานมากที่สุด 2) หน่วยงาน
ที่มีการทบทวน RCA ทันตามเวลาที่ส่ง 3) หน่วยงานที่มีการรายงาน ระดับ nearmiss มากที่สุด
- จัดบอร์ด เพื่อให้มีกิจกรรมต่อเนื่องและเป็นการดึงข้อมูลให้แก่ผู้รับบริการเกี่ยวกับความเสี่ยง
มอบหมายให้ คุณปิยะนุช เรืองสวัสดิ์

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

เรื่องที่ 1 : มอบหมายงาน

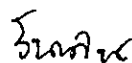
- มอบหมายงานคณะกรรมการความเสี่ยงเรื่องสำรวจวัฒนธรรมความปลอดภัยของโรงพยาบาล
ปีงบประมาณ 2565
1.คุณมาริสา หมีนงูม 2.คุณวศิณี พงษ์พิศ 3.คุณปิยะฉัตร นรบุตร 4. คุณแวนทิพย์ ศรีพรหม
5.คุณรัฐพงษ์ หาไชย
- มอบหมายงานคณะกรรมการความเสี่ยงเรื่องสำรวจความพึงพอใจผู้มารับบริการโรงพยาบาลผู้ป่วย
นอก/ผู้ป่วยใน 1.คุณวรรณิภา แสนศรี 2.คุณจิตรภรณ์ คงดี 3.คุณปิยะนุช เรืองสวัสดิ์
4. คุณพรรณนภา เผ่าสีหา 5.คุณเพ็ญภา สุริวรรณ 6.คุณจริยา สีพา

- รวบรวมข้อมูลเป็นโปรแกรม เพื่อคืนข้อมูลให้ทีมคร่อมสายงานต่าง ๆ เช่นทีม IC,ENV ,มอบ คุณวรรณิภา แสนศรี
 - รายงานว่ามีความเสี่ยงระดับ E up เกิดขึ้นวันที่เท่าไร ที่หน่วยงานใด โดยไม่ต้องระบุรายละเอียดในไลน์กลุ่มของ Risk Arjaro มอบหมายให้คณะกรรมการความเสี่ยงทุกท่าน
 - จัดการให้มีการประชุมผ่านระบบชุม เพื่อให้คณะกรรมการที่ไม่สามารถเดินทางเข้าร่วมประชุม ได้ร่วมประชุมได้ โดยจะเริ่มในการประชุมครั้งต่อไป เดือนมีนาคม มอบหมายให้คุณปิยะฉัตร นรบุตร เป็นผู้ประสานเจ้าหน้าที่ศูนย์งานประกันในการเปิดระบบชุมให้
- เรื่องที่ 2: จัดให้ประชุมทุกวันพฤหัสบดีแรกของเดือน

- ปิดประชุมเวลา 16.00 น



.....
นางนิพาภรณ์ คำวันดี
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
ผู้พิมพ์รายงานการประชุม



.....
ทพ.ธันยดิลก โมรราราช
ทันตแพทย์ชำนาญการ
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

ณ.ห้องประชุม..... ๑๒/๗/๕๖

[illegible]